

# 在勤証明書

下記の者は、当社に在職していることを証明する。

## 【在勤者】

氏名 :

生年月日 :

住所 :

勤務先名称 :

所属部署 :

勤務先住所 :

## 【発行元】

会社名 :

所在地 :

電話番号 :

証明者 職・氏名 :

印

発行年月日 令和 年 月 日

※ 証明後 3 か月以内のもののみ有効です。

※ 証明内容について、申請者本人や発行元に電話確認等を行う場合があります。

確認が取れない場合には、利用者登録を取消す場合があります。

※記載内容につきましては、「大田区公共施設利用システム」以外の目的では利用いたしません